

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 5
им. В.В. Терешковой
_____ Головина Е.Н.

Паспорт библиотеки

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 им. В.В. Терешковой города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

Почтовый адрес: 352382 , г. Кропоткин, ул. Гагарина 169

Телефон (канцелярия) 8(86138) 6-40-18

E-mail school5@krp.kubannet.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения:

Головина Елена Николаевна.

Ф.И.О. школьный библиотекарь Асриянц Яна Валерьевна

Тел. 8 928 428 1864

1. Общие сведения

Год основания библиотеки—2015 г.

Этаж-1

Общая площадь---56 кв.м

Наличие читального зала: да

Наличие книгохранилища для учебного фонда: да

Материально-техническое обеспечение библиотеки (к-во стеллажей, наличие кафедры, каталожного шкафа, компьютера, принтера, сканера):

стеллажей—224, кафедра, компьютер, принтер, ксерокс, 3стола, 12 стульев

2. Сведения о кадрах

2.1.Штат библиотеки----1

2.2.Образование РГУ , преподаватель истории ,1999 г.

курсы переподготовки «ИПО» 2021 г., библиотекарь.

2.3.Стаж библиотечной работы школьным библиотекарем—3 года

2.11. Владение компьютером - да

3. График работы библиотеки—понедельник- пятница- с 08.00-16.30

4. Наличие нормативных документов:

4.1 Положение о библиотеке - имеется

4.2 Правила пользования библиотекой - имеется

4.3 План работы школьной библиотеки - имеется

5. Наличие отчетной документации:

5.1 Книга суммарного учета основного фонда - имеется

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда - имеется

5.3 Инвентарные книги - имеется

5.4 Тетрадь учета документов временного хранения - имеется

5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных - имеется

5.6 Дневник работы библиотеки - имеется

5.7 Папка копий счетов и накладных - имеется

5.8 Книга выдачи учебников по классам - имеется

5.9 Папки актов движения фондов - имеется

5.10 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (сиди, аудио и видеокассеты) (нет)

6. Сведения о фонде

6.1 Основной фонд библиотеки (экз.) - 19563 экз.

Художественная литература (экз. %) - 9434 экз.

6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да)

6.3 Учебный фонд библиотеки (экз.)---10129 экз.

6.3.1 Расстановка учебного фонда (по классам)

6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий -5

6.4.1 Педагогических-4

6.4.2 Для учащихся - 1

6.4.3 Библиотечковедческих - 0

6.5 Документы на нетрадиционных носителях (экз.):

CD-ROM – ауди -да

Основные источники комплектования

- город _____

- родители _____

Обновление книжного фонда - ____ да _____

Списание книжного фонда - 5% _____

Какая тенденция

- пополнение книжного фонда __ да _____

- сокращение книжного фонда ____ по плану _____

Какой % составляет

- ветхая литература 12% _____

- устаревшая литература 4% _____

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

7.1 Алфавитный каталог (да)

7.2 Систематический каталог (нет)

7.3 Систематическая картотека статей (нет)

7.4 Тематические картотеки для учащихся (название, читательский адрес)

рекомендательные списки художественной литературы по классам «Чтобы легче было учиться» по произведениям, которые будут изучать в следующем году

-списки учебной литературы (1-11 кл.)

7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес)

7.7 Картотека учебной литературы (да)

7.8 Папка с методическими разработками (да)

8. Массовая работа

8.1. Общее количество мероприятий за год 16

8.2. В том числе:

для учащихся начальной школы - 10

для учащихся средней школы -4

для учащихся старшей школы - 2

8.3 Виды массовых мероприятий: уроки внеклассного чтения, библиотечные уроки, презентации

9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за год) - 7

9.2 Постоянные выставочные работы (тематика, количество книг) - 3

«Мой край родной - частица Родины большой»- 16 книг: краеведение историческое, литературное, географическое

« Читают дети о войне» -20 книг

«Без срока давности» - 8 выставочных экспонатов.

Стенд к юбилеям писателей и юбилейным датам , оформляется в течение года , в соответствии с утвержденным планом работы школьной библиотеки в текущем году.

10. Индивидуальная работа с читателями

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества проведенных мероприятий)

рекомендательные беседы при выдаче книг

-Изучение читательского интереса, выставки книг-по предметам,

выставка книг к юбилейным датам

выставка одной книги «Это новинка».

11. Читатели библиотеки

Количество по группам:

учащихся начальной школы - 269 учащихся

учащихся средней школы - 356 учащихся

учащихся старшей школы - 50 учащихся

педагогических работников - 42

других сотрудников школы 34

общее кол-во-746

12. Основные показатели работы (основной фонд)

12.1 Книговыдача (за год)-6798

12.2 Книгообеспеченность (фонд / к-во читателей) - 13

12.3 Обращаемость основного фонда (книговыдача/фонд) -0.9

12.4 Посещаемость (к-во посещений/ к-во читателей) - 10
